

教育部职业院校信息化教学指导委员会

信息化教指委〔2024〕7号

关于申报2024年度全国高等职业院校 数字教材建设及教师数字素养提升研究项目的 通知

各位委员、有关单位：

信息技术的蓬勃发展在不断影响、重塑教育，教育数字化已然成为建设教育强国的重要战略步骤，是推动教育现代化的关键力量。教育数字化不仅对教学方法、教育内容和学习方式产生了深远影响，还提升了教育质量和效率，促进了教育公平。我国政府高度重视数字教育发展并于2022年全面实施教育数字化战略行动。党的二十大报告也明确提出要“推进教育数字化，建设全民终身学习的学习型社会、学习型大国”。数字教材建设是实现教育数字化的基础，教师数字素养的提升是实现教育数字化的关键，为进一步推动教育数字化的进程，教育部职业院校信息化教学指导委员会（以下简称“教育部信息化教指委”）拟在2024年立项一批与数字教材建设及教师数字素养提升相关的研究项目，本次项目申报与建设工作由教育部信息化教指委和人民邮电出版社共同组织实施。现将有关事项通知如下。

一、项目性质

教育部信息化教指委正式立项的研究项目。

二、立项方式

教育部信息化教指委将组织专家进行项目评审，通过评审的项目正式立项，由教育部信息化教指委发布立项通知。

三、立项管理

立项类别。立项项目分重大项目、重点项目和一般项目，项目负责人可根据项目研究情况，自行确定申报项目类别。

立项数量及资助标准。计划支持项目总数 35 项左右，其中设重大项目 2 项，每项资助 1.5 万元；重点项目 8 项，每项资助 0.8 万元；一般项目 25 项，每项资助 0.3 万元（另经费自筹项目若干项）。鼓励项目负责人所在单位对立项项目给予相应的配套经费支持，对于院校给予配套经费支持的项目，遴选评审时在同等条件下优先考虑立项。

时间安排。申报工作自本通知发布之日起至 2024 年 9 月 30 日结束，逾期将不予受理。本年度立项项目原则上要求 2025 年 12 月 1 日前结项。

四、项目申报指南

2024 年度项目申报指南面向高等职业院校从事教学、管理及教育技术研究的相关教师，鼓励教学改革创新、教学研究水平提升。项目申报指南仅作为提示项目重点和研究范围的参考，项目负责人可根据申报指南结合具体研究内容拟定研究方向，也可根据自身研究基础在指南外自选方向。

（一）数字教材建设及应用研究

1. 国内外数字教材建设研究与对比分析
2. 数字教材开发与教学效果评估研究
3. 数字教材开发对提高教学互动性的影响研究
4. 多媒体与交互技术在教材设计中的应用趋势
5. 教师数字化教学设计方案的创新与实践研究
6. 数字化环境下高校课程内容与结构改革动向
7. 面向数字时代的高校教材更新机制与政策研究
8. 数字教材在教学实践中的应用研究与优化探讨
9. 当前数字教材与传统教材的教学效果对比分析

(二) 教师队伍数字素养提升研究

10. 面向未来的教师数字化教学能力发展模式研究
11. 教育数字化环境下的教师绩效评价体系构建研究
12. 新时代背景下教师专业成长与终身学习路径研究
13. 数字时代下教师信息素养的现状与提升策略
14. 高校教师数字化教学能力的培训与评估
15. 教育信息化对教师角色和职业发展的影响
16. 智慧教育环境下的教学模式创新研究与案例分析
17. 信息技术融合下的课程设计与教学方法研究
18. 基于行业需求的跨学科专业课程建设探讨
19. 未来技术背景下的专业设置动态调整机制研究

(三) 教学分析及教育评价等研究

20. 数字化教育环境下的学生成绩评价方法创新

21. 基于大数据的教育教学质量评价体系构建研究
22. 教育评价指标体系在数字化时代的演变与适应
23. 课程思政元素在数字化教学资源中的整合与应用研究
24. 教育数字化对传统教学管理流程的重构研究
25. 智能教育环境下的教学资源建设及管理优化研究

五、申报要求

1. 项目负责人必须为高等职业院校在岗教职员工，从事职业教育一线教学或管理工作者优先；必须全程真正承担和负责组织项目实施；每位负责人限定申报一项。项目组成员最多只能同时参加两个项目的申报。

2. 课题成果必须在执行期内由课题组成员独立完成或参与完成。课题成果类型包括（但不限于）：研究报告、期刊或会议论文、编写出版教材或课程资源建设、教学设计或实践案例库建设等。

3. 项目负责人需填写《2024 年度全国高等职业院校数字教材建设及教师数字素养提升研究项目申报书》与《2024 年度全国高等职业院校数字教材建设及教师数字素养提升研究项目申报汇总表》，且申报书须经所在单位审查合格、签署意见，申报汇总表需经所在单位审查，均盖章后和佐证材料合并装订成册（一式三份），纸质版邮寄至指定地址，同时将电子版分别发送至教育部信息化教指委指定邮箱（theti@tsinghua.edu.cn）与人民邮电出版社指定邮箱（zhuzhimin@ptpress.com.cn），相关表格可从教育部信息化教指委网站下载（<https://xxhjzw.ccit.js.cn/>）。

4. 项目申报不收取任何费用。

六、联系方式

1. 教育部信息化教指委：

周潜，010-62793112，电子邮箱：theti@tsinghua.edu.cn。

2. 人民邮电出版社：

祝智敏，010-81055515，电子邮箱：zhuzhimin@ptpress.com.cn。

邮寄地址：北京市丰台区成寿寺路 11 号邮电出版大厦

附件 1：《2024 年度全国高等职业院校数字教材建设及教师数字素养提升研究项目申报书》

附件 2：《2024 年度全国高等职业院校数字教材建设及教师数字素养提升研究项目申报汇总表》

教育部职业院校信息化教学指导委员会
(常州信息职业技术学院代章)

2024 年 7 月 1 日



附件 1:

2024 年度全国高等职业院校 数字教材建设及教师数字素养提升研究项目

申报书

项目名称: _____

项目负责人: _____

项目类别: _____

申报单位: _____

协作单位: _____

填表日期: _____

教育部职业院校信息化教学指导委员会

2024 年 7 月制

填表说明

一、请按《全国高等职业院校数字教材建设及教师数字素养提升研究项目的通知》中“项目申报指南”的有关规定如实准确填写各项内容。

二、请准确、清晰地填写申报书中各栏内容；申请者签章处，不得用打印字或印刷体代替。若有其他不明问题，请联系申报通知中相关人员咨询。

三、申报书须经申报负责人所在单位领导审核，签署明确意见，承担信誉保证和管理职责并加盖公章。

四、提交带项目负责人签字和单位公章的 PDF 格式的申报书电子稿一份。

五、项目类别：A 重大项目，B 重点项目，C 一般项目，D 一般项目（经费自筹）。

电子邮箱：theti@tsinghua.edu.cn，zhuzhimin@ptpress.com.cn

联系地址：北京市丰台区成寿寺路 11 号邮电出版大厦

教育部职业院校信息化教学指导委员会

2024 年 7 月 1 日

申请者的承诺与成果使用授权

一、本人自愿申报教育部职业院校信息化教学指导委员会的研究项目。认可所填写的《2024年度全国高等职业院校数字教材建设及教师数字素养提升研究项目申报书》（以下简称为《申报书》）为有约束力的协议，并承诺对所填写的《申报书》所涉及各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。同意教育部职业院校信息化教学指导委员会有权使用《申报书》所有数据和资料。项目申请如获准立项，在研究工作中接受教育部职业院校信息化教学指导委员会及其委托部门的管理，并对以下约定信守承诺：

1. 遵守相关法律法规。遵守我国《著作权法》和《专利法》等相关法律法规；遵守我国政府签署加入的相关国际知识产权规定。

2. 遵循学术研究的基本规范。科学设计研究方案，采用适当的研究方法，如期完成研究任务，取得预期研究成果。

3. 尊重他人的知识贡献。客观、公正、准确地介绍和评论已有学术成果。凡引用他人的观点、方案、资料、数据等，无论曾否发表，无论是纸质或电子版，均加以注释。凡转引文献资料，均如实说明。

4. 恪守学术道德。研究过程真实，不得以任何方式抄袭、剽窃或侵吞他人学术成果，杜绝伪注、伪造、篡改文献和数据等学术不端行为。成果真实，不重复发表研究成果；对项目负责人和参与者的各自贡献均要在成果中以明确的方式标明。

5. 维护学术尊严。保持学者尊严，增强公共服务意识，维护社会公共利益。维护教育部职业院校信息化教学指导委员会声誉，不以项目名义牟取不当利益。

6. 明确项目研究的立项部门。研究成果发表时应标明“教育部职业院校信息化教学指导委员会 2024 年度全国高等职业院校数字教材建设及教师数字素养提升研究项目成果”字样，项目名称和类别与项目立项通知书相一致。

7. 标明项目研究的支持者。要以明确方式标明为项目研究做出重要贡献的非项目组个人和集体。

8. 正确表达项目研究成果。按照《国家通用语言文字法》规定，规范使用中国语言文字、标点符号、数字及外国语言文字。

9. 成果达到约定要求。项目成果研究报告\专著\论文\教材\教学资源\研究报告等公开发表，并在学术界和实践领域产生一定的影响。

二、作为项目研究者，本人完全了解教育部职业院校信息化教学指导委员会的有关管理规定，完全意识到本声明的法律后果由本人承担。特授权教育部职业院校信息化教学指导委员会：有权保留并向国家有关部门或机构报送项目成果的原件、复印件、摘要和电子版；有权公布项目研究成果的全部或部分内容，同意以影印、缩印、扫描、出版等形式复制、保存、汇编项目研究成果；允许项目研究成果被他人查阅和借阅；有权推广项目研究成果，允许将项目研究成果通过内部报告、学术会议、专业报刊、大众媒体、专门网站、评奖等形式进行宣传、试验和培训。

项目负责人（签字/签章）： _____
年 月 日

一、基本情况

项目名称							
关键词							
项目类别		<input type="checkbox"/> 重大项目 <input type="checkbox"/> 一般项目		<input type="checkbox"/> 重点项目 <input type="checkbox"/> 一般项目（经费自筹）			
负责人姓名		性别		民族		出生年月	
行政职务		专业职务				研究专长	
最后学历							
工作单位				电子信箱			
移动电话				办公电话			
通讯地址					邮政编码		
主要参加者	姓名	出生年月	职务/职称	工作单位	学历	Email	联系电话
预计完成时间							
预期成果				<input checked="" type="checkbox"/> 研究报告 <input type="checkbox"/> 教学资源 <input type="checkbox"/> 教材 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 论文			

二、立项依据及目标

1. 选题依据：选题背景、国内外相关研究进展
2. 研究内容：本项目的研究对象、主要目标、重点难点等
3. 预期成果：成果形式、学术价值、推广应用价值和社会效益等
(限 2000 字，突出目标导向、问题意识、学科视角，要求逻辑清晰，层次分明，内容翔实)

三、研究方案与进度计划

1. 研究项目拟解决的主要问题
 2. 在学术观点、研究方法等方面的特色和创新
 3. 拟采取的技术路线或实施路径
 4. 进度安排
- (限 3000 字，突出目标导向、问题意识、学科视角，要求逻辑清晰，层次分明，内容翔实)

四、研究基础及条件保障

1. 学术简历：申请人主要学术简历，在相关研究领域的学术积累和贡献等。
2. 前期成果：申请人前期相关代表性研究成果及其与本研究的学术递进关系。
3. 承担项目：申请人承担的各级各类科研项目情况，包括项目名称、资助机构、资助金额、结项情况、研究起止时间等。

六、预期研究成果

预期研究成果 (成果文件可包含研究报告、教材、学术论文、数字化资源等，其中研究报告为必须提交的成果文件。)				
序号	完成时间	预期成果名称	成果形式	负责人
1				
2				
3				
4				
5				

七、经费概算

序号	经费开支项目	金额	说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
合计			

八、项目负责人所在单位意见及协作单位意见

<p>所在工 作单 位的 意见</p>	<p>(签字、盖章)</p> <p>年 月 日</p>
<p>协作工 作单 位的 意见 (选填)</p>	<p>(签字、盖章)</p> <p>年 月 日</p>

九、教育部职业院校信息化教学指导委员会审批意见

(签字、盖章)

年 月 日

附件 2:

2024 年度全国高等职业院校数字教材建设及教师数字素养提升项目申报汇总表

推荐单位（盖章）： 联系人： 联系部门： 联系电话： 填报日期： 年 月 日

序号	课题名称	推荐类别 (重大\重点\一般\一般(经费自筹))	项目负责人姓名	项目负责人所在学校	身份证号	最后学历	最后学位	行政职务	专业技术职务	研究专长	手机	E-mail	通讯地址	邮政编码	所在省份/自治区/直辖市
1															
2															
3															
4															
5															

注：此表由推荐单位填报，连同申报材料一并报送。

电子版分别发送至教育部信息化教指委指定邮箱(theti@tsinghua.edu.cn)与人民邮电出版社指定邮箱(zhuzhimin@ptpress.com.cn)